

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Tento vnitřní řád byl vydán na základě následujících předpisů:

- vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stavování v platném znění
- zákon č. 561/2004 Sb. – Školský zákon v platném znění
- zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění
- vyhláška č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin
- 262/06 Sb. zákoník práce v platném znění
- zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

Školní jídelna je součástí příspěvkové organizace Základní školy Havířov-Město 1. máje 10a okres Karviná, příspěvkové organizace.

HLAVNÍ ČINNOSTÍ je zabezpečeno školní stravování žáků školy a závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace ZŠ 1. máje Havířov.

DOPLŇKOVOU ČINNOSTÍ je poskytování stravování cizím strážníkům.

REŽIM VÝDEJE JÍDEL A ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Pro hlavní činnost – žáci – školní stravování 11.45 – 14.15 hod.
+ zaměstnanci ZŠ

Školním stravováním se rozumí stravování žáků v době přítomnosti ve škole a první den neplánované nepřítomnosti.

Pro doplňkovou činnost – ostatní 11.20 – 11.40 hod.

Odběr do jídelnosičů pouze první den neplánované nepřítomnosti 11.20 – 11.40 hod.
nebo 13.50 – 14.15 hod.

Rozsah poskytovaného stravování

Obědy: výběr č. 1–2 je přístupný všem strážníkům.

Strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení dětského praktického lékaře vyžaduje stravování s omezeními podle dietního režimu, škola poskytne možnost stravy podle

dietních receptur (např. bezlepková strava) dle §2 Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Diety se DOVÁŽÍ!!!

Pokrmu jsou připravovány dle norem pro školní stravování. Řídí se výživovými normami stanovenými vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování. Jídelníček je sestavován s ohledem na povinnost měsíčního plnění spotřebního koše.

REGISTRACE A EVIDENCE STRÁVNÍKŮ

Žáci jsou do evidence pro stravování registrováni na základě předložené „přihlášky ke stravování“. Případy nástupu žáků během školního roku se provádí obdobně s předloženou přihláškou ke stravování v kanceláři školní jídelny.

Strávníci v rámci doplňkové činnosti se registrují na základě jmenných seznamů.

V aktivní databázi jsou žáci evidováni do data ukončení školní docházky nebo ukončení stravování z jiných důvodů na základě „odhlášky“.

Při mimořádném ukončení vzdělávání je strávník povinen se dostavit i k ukončení stravování a finančnímu vypořádání do kanceláře ŠJ. Nebo zaslat písemně (email) informaci o ukončení stravování!

Provoz pokladny, je v době školního vyučování 7.00 – 8.00 hod. a 12.00 – 13.00 hod.

ZPŮSOB ÚHRADY STRAVY

a/ TRVALÝM PŘÍKAZEM

b/ V HOTOVOSTI

- úhrada v hotovosti pouze při **prvním** nákupu: záloha za stravu + stravovací čip

PRODEJ STRAVOVACÍHO ČIPU

Čipy jsou všem strávníkům prodávány v rámci doplňkové činnosti za nákupní cenu od dodavatele (cena tedy může být proměnlivá), stávají se majetkem strávníka. Tato záloha je nevratná.

PŘIHLAŠOVÁNÍ, ODHLAŠOVÁNÍ, VÝBĚR JEDNOTLIVÝCH CHODŮ OBĚDŮ

Objednáním a uhrazením vybraných jídel je automaticky u obědů nastaven výběr č. 1. Odhlašovat i přihlašovat obědy lze pomocí aplikace v mobilním telefonu, v terminálu a pomocí webových stránek www.strava.cz do 12.00 hodin na následující pracovní den.

Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, není nárok na náhradu. Výlety a školní akce je nutné odhlašovat nejméně 2 dny předem. V první den neplánované nepřítomnosti ve škole (např. nemoc) si strávník (zákonný zástupce) vyzvedne oběd do jídelny. V dalších dnech nepřítomnosti je povinen si obědy odhlásit (Zákon č.561/2004 Sb.§ 119 a § 122 odst.2 téhož zákona). Za neodhlášené obědy je povinen doplatit cenu zahrnující náklady v plné výši. Každý strávník nese odpovědnost za svoje přihlášky a odhlášky.

Způsoby přihlášení/odhlášení/výběru obědů:

- prostřednictvím mobilní aplikace
- samoobslužně prostřednictvím výběrového boxů umístěného v ŠJ
- prostřednictvím internetu www.strava.cz

VÝŠE SAZEB ZA STRAVOVÁNÍ

Výběr stravného se provádí trvalým příkazem a to k 20. dni měsíce předem.

Strávník má přihlášenou stravu automaticky a pravidelně do výše jeho stravovacího konta.

Školní stravování:

7–10 let	30,00 Kč
11–14 let	34,00 Kč
15 a více let	39,00 Kč

Zařazení do věkových skupin se řídí dosaženým věkem v příslušném školním roce. Školní stravování se poskytuje v době přítomnosti žáka ve škole a první den neplánované nepřítomnosti. V případě kontrolou zjištěné neoprávněnosti využívání školního stravování bude finanční rozdíl (dotace na školní stravování) doúčtován. **Věcné a režijní náklady za neoprávněně odebranou stravu činí 34,00 Kč.**

Ostatní stravování:

Obědy pro zaměstnance škol podle individuálního příspěvku školy činí 43,00 Kč.

Ostatní strávníci = 81,00 Kč.

Strávníci důchodového věku = 77,00 Kč.

Cena stravovacího čipu je dána nákupní cenou od dodavatele a může se tedy lišit. V současné době činí 130,00 Kč.

VRACENÍ PŘEPLATKŮ ZA ODHLÁŠENOU STRAVU

V průběhu školního roku se finanční obnos za odhlášenou stravu automaticky přičítá do dalšího období

Přeplatky vám budou vráceny 2x ročně, a to koncem ledna a začátkem července.

Vracení přeplatků strávníkům nebo jejich zákonným zástupcům se provádí převodem na bankovní účet, ze kterého byla provedena poslední platba.

ZAPOMENUTÍ A ZTRÁTA ČIPU

Při zapomenutí čipu je vedoucí školní jídelny vystaven náhradní doklad. Při ztrátě čipu se zamezí jejímu zneužití okamžitým zakoupením nového čipu, nejdéle však do 5 dnů. Při častém zapomínání čipu bude oběd vydán až v 13.50 hodin.

VLASTNÍ STRAVOVÁNÍ

Stravování probíhá samoobslužným způsobem. Nejprve se odebírá podnos, následně u výdejního okénka samotné jídlo, na závěr se odebírá příbor. Nápoje včetně skleniček jsou

k dispozici ve výdejních termosech přímo na jídelnách. Je zakázáno konzumovat pití a jídlo přímo u výdeje jídla nebo ve stoje.

Po ukončení konzumace strážníci odkládají ták s použitým nádobím na určené místo, ponechání táků na stolech je nepřipustné. Pro konzumaci je strážníkům poskytována dostatečně dlouhá doba, nutná pouze pro jídlo, nikoliv pro další činnosti. Strážníci jsou povinni se při stravování chovat ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly a dodržovat veškerá ustanovení „Vnitřního řádu ŠJ“.

Zaměstnanci ZŠ mají povoleno odnášet pokrmy v jídlonosiči.

Za úmyslně poškozené zařízení bude vyčíslena a vymáhána finanční náhrada.

Cizím strážníci se mohou stravovat na místě ve vymezenou dobu anebo si oběd odnést v jídlonosiči domů. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě.

Cizí strážníci si odkládají oděvy na věšáky, které jsou k tomuto účelu určeny.

DOHLED NAD NEZLETILÝMI STRÁVNÍKY

Dohled nad nezletilými strážníky v době výdeje a konzumace jídel je zajišťován pracovníky školy, kteří dbají zejména na bezpečnost strážníků.

VÝDEJ JÍDEL DO JÍDLONOSIČŮ

Pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole je možné vydat jídlo do přenosného jídlonosiče. **V ostatních případech je výdej jídel do jídlonosičů ZAKÁZÁN!**

ODNÁŠENÍ JÍDEL A NÁDOBÍ MIMO PROSTORY ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vyjma jídel dle předchozího oddílu, ovoce a kusových doplňků je odnášení jídel mimo budovu jídelny ZAKÁZÁNO. Odnášení nádobí z jídelny je ZAKÁZÁNO bez výjimky.

PŘÍTOMNOST OSOB BEZ ZAKOUPENÉ STRAVY

Osoby bez objednaného jídla **nemají právo vstupu** do prostoru školní jídelny. Výjimkou je nutný doprovod, např. osobní asistenti.

MIMOŘÁDNÝ ÚKLID V DOBĚ VÝDEJE A KONZUMACE JÍDEL

Mimořádný úklid v jídelnách v době výdeje zajišťují pracovnice kuchyně. Na případnou nenadálou událost (rozlítí, rozbití apod.) je strážník povinen upozornit pracovníka dozoru nebo výdeje, aby mohl být proveden úklid.

KOUŘENÍ A UŽÍVÁNÍ OMAMNÝCH PROSTŘEDKŮ

Kouření a užívání omamných prostředků je ZAKÁZÁNO jak ve vnitřních prostorách školní jídelny, tak venkovních. Venkovními prostory se rozumí úsek před budovou školní jídelny.

NÁMĚTY, PŘIPOMÍNKY A STÍŽNOSTI

Připomínky k jídelníčku, jednotlivým jídlům, provozu jídelny, organizování výdeje stravy, technické závady atd. přijímá vedoucí ŠJ, ředitelka školy, případně další zastupující pracovníci.

SEZNÁMENÍ

Vnitřní řád je vyvěšen na nástěnce vestibulu školní jídelny a na internetových stránkách www.zs1maje.cz.

Výtah nejdůležitějších informací vnitřního řádu je předáván strážníkům při zahájení stravování s odkazem na jeho plné znění. Jakékoliv změny, především v kalkulaci plateb, jsou s dostatečným předstihem k dispozici strážníkům volně na nástěnce.

Jídelní lístek je vyvěšen na určeném místě v prostorách Školní jídelny, přístupný je taktéž na adrese www.zs1maje.cz a na www.strava.cz.

OBECNÁ USTANOVENÍ

Ředitelka školy vydává tento vnitřní řád dle §30 Zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon. Strážníci jsou povinni dodržovat během využívání služeb školní jídelny také Školní řád ZŠ 1. máje Havířov.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dne 15. 9. 2023.

Tímto vnitřním řádem se ruší vnitřní řád ze dne 26. 10. 2021

V Havířově dne 15. září 2023

Mgr. Michaela Drozdová, Ph.D.
ředitelka ZŠ 1. máje Havířov