



---

# STANOVY SPODKU MÁJOVKA

---

Spolek při ZŠ 1. máje Havířov

ROK 2022  
SPOLEK MÁJOVKA  
1. máje 956/10a, 736 01 Havířov-Město

# Spolek Májovka při ZŠ 1. máje Havířov

## Čl. I

### Úvodní ustanovení

1. **Název spolku: Spolek Májovka**
2. Sídlo spolku: 1. máje 956/10a, 736 01 Havířov-Město
3. IČO spolku: 17375223
4. Datum zápisu ve spolkovém rejstříku: 28. červenec 2022
5. Spolek Májovka je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je podpora rozvoje kvalitního a moderního vzdělávání v Základní škole Havířov-Město 1. máje 10a okres Karviná, příspěvková organizace a rozvíjení spolupráce mezi školou, zákonnými zástupci žáků a veřejností. Spolek je právnická osoba.
6. **Účelem činnosti Spolku Májovka** je zejména:
  - podpora vzdělávání, výchovy a osvěty;
  - podpora pozitivního vztahu k hodnotám demokratické společnosti a k respektu k lidským právům;
  - podpora zdravého životního stylu a šetrného přístupu k přírodě;
  - podpora a rozvoj dalšího vzdělávání a mimoškolních akcí a spolupráce rodičů a zákonných zástupců žáků.
7. **Formami činnosti Spolku Májovka** jsou zejména:
  - vedení finančního fondu spolku a ve spolupráci s vedením školy rozhodovat o jeho využití ve prospěch žáků školy;
  - pomoc při školních a mimoškolních akcích;
  - přijímání sponzorských darů a společně s vedením školy promyšlení koncepce jejich využití ve prospěch žáků školy;
  - finanční podpora aktivit školy v rámci rozpočtu spolku schváleném na daný školní rok;
  - podílení se na zkvalitnění vybavení a zařízení školy a na nákupech učebních pomůcek pro žáky.
8. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

## Čl. II

### Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I.
2. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost.

## Čl. III

### Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem Spolku Májovka (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

2. Fyzická osoba se stává členem spolku v případě:
  - a. zákonného zástupce žáka zapsaného na škole na základě podání přihlášky a zaplacení členského příspěvku na školní rok;
  - b. jiné osoby, která se ztotožňuje s účelem činnosti spolku, na základě schválení písemné přihlášky výborem spolku a zaplacení členského příspěvku na školní rok.
3. Výbor spolku, může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku. Členství ve spolku při tom vzniká dnem zaplacení členského příspěvku.
4. Ukončení členství:
  - a. dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru;
  - b. úmrtím člena;
  - c. vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; výbor spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku;
  - d. nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků;
  - e. zánikem spolku nebo rozhodnutím shromáždění delegátů o jeho přeměně na jinou právní formu.
5. Práva členů:
  - podílet se na aktivitách spolku;
  - být pravidelně informován o dění ve spolku;
  - užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny;
  - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
  - volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku.
6. Povinnosti členů:
  - platit členské příspěvky;
  - chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
  - dodržovat stanovy spolku.
7. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
8. Výši členského příspěvku na školní rok stanovuje shromáždění delegátů, datum splatnosti určuje výbor spolku. Zaplacení členského příspěvku je ve smyslu čl. III odst. 2 těchto stanov podmínkou vzniku a trvání členství ve spolku.
9. Členové spolku jsou organizováni dle jednotlivých tříd školy. Každý člen spolku je zařazen do určité třídy zpravidla s přihlédnutím k tomu, že je zákonným zástupcem žáka, který danou třídu navštěvuje.
10. Členové spolku se zapisují do seznamu členů, který je veden v elektronické podobě. Do seznamu členů se zapisuje: jméno a příjmení, bydliště, telefonní číslo a e-mail, třída, ke které je člen přiřazen, případná funkce v orgánech spolku, datum vzniku a zániku členství. Při zániku členství se člen ze seznamu členů vymaže. Zápisy a výmazy v seznamu členů provádí předseda nebo jím určený člen výboru spolku. Seznam členů je neveřejný. Každý současný i bývalý člen obdrží na svou žádost od spolku potvrzení s výpisem údajů vedených o něm v seznamu členů, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány.

## Čl. IV Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
  - a. **shromáždění delegátů** plnící působnost členské schůze jako nejvyššího orgánu;
  - b. **výbor spolku**;
  - c. **kontrolní komise**.
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Orgány spolku jsou volené. Shromáždění delegátů je tvořeno shromážděním volených zástupců členů spolku, kteří jsou označováni jako delegáti.
4. Zasedání orgánů spolku se může uskutečnit i formou elektronické komunikace (videokonference apod.)
5. **Funkční období volených orgánů** dle čl. IV, odstavce 1, bod b), c) **jsou tři roky**. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou jmenovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání shromáždění delegátů.
6. Členství ve volených orgánech zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období uvedeného ve stanovách spolku;
  - b. písemným oznámením o odstoupení z funkce zaslaným na adresu sídla spolku; odstoupení z funkce je účinné ke dni uvedenému v písemném oznámení, přičemž ode dne odeslání písemného oznámení spolku a dnem účinnosti odstoupení uvedeném v písemném oznámení musí být nejméně jeden kalendářní měsíc;
  - c. odvoláním shromážděním delegátů pro hrubé porušení jeho povinností.

## Čl. V Shromáždění delegátů

1. Nejvyšším orgánem spolku je shromáždění delegátů plnící působnost členské schůze. Shromáždění delegátů je tvořeno shromážděním delegátů zastupujících členy jednotlivých tříd školy. Shromáždění delegátů je neveřejným shromážděním, pro jednání mohou být pozváni hosté bez práva hlasování.
2. Shromáždění delegátů projednává činnosti spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.  
Do jeho působnosti náleží:
  - určení hlavního zaměření činnosti spolku;
  - rozhodování o změně stanov;
  - stanovení výše členských příspěvků na školní rok;
  - schvalování výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem spolku;
  - schvalování výsledku hospodaření spolku;
  - schvalování výroční zprávy o činnosti kontrolní komise;
  - volba členů výboru a členů kontrolní komise;
  - rozhodování o dobrovolném rozpuštění spolku nebo o jeho přeměně v jinou právní formu.
3. Shromáždění delegátů je svoláváno předsedou výboru spolku podle potřeby, **nejméně však jednou za rok**. Výroční shromáždění delegátů se musí uskutečnit bez zbytečného prodloužení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci kalendářního roku, nejpozději však do 30. června každého kalendářního roku.

4. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná schůze delegátů. Výbor spolku je povinen svolat mimořádnou schůzi shromáždění delegátů nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program této mimořádné schůze.
5. Členové spolku organizovaní v jedné třídě vždy volí ze svých řad jednoho delegáta, který je bude zastupovat na shromáždění delegátů.
6. Vzhledem k tomu, že počet členů spolku zařazených do jedné třídy závisí na počtu žáků dané třídy a na skutečnosti, kolik osob uhradí členský poplatek na daný školní rok, který je podmínkou vzniku členství ve smyslu těchto stanov, ustanovuje se rozumná odchylka počtu členů spolku zařazených do jednotlivých tříd, kteří volí jednoho delegáta pro účely shromáždění delegátů, na 10 členů.
7. V případě, že by byla rozumná odchylka překročena, učiní výbor spolku vhodná opatření ke snížení rozdílu počtu členů spolku volících jednoho delegáta pro účely shromáždění delegátů (např. přesunem člena spolku do jiné třídy).
8. Členové spolku organizovaní v rámci jedné třídy volí svého delegáta do shromáždění delegátů ze svých řad prostou většinou hlasů přítomných členů. Funkční období delegáta je jeden rok ode dne jeho zvolení. Delegát může být z funkce odvolán většinou hlasů počítanou ze všech členů spolku organizovaných v rámci třídy, která delegáta do funkce zvolila.
9. Každý člen spolku je oprávněn požadovat po příslušném delegátovi nebo členovi výboru spolku vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání shromáždění delegátů. Požaduje-li člen sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
10. Pozvánka na shromáždění delegátů spolku s jejím programem musí být rozeslána delegátům jednotlivých tříd nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané shromáždění delegátů lze odvolat nebo odložit.
11. Shromáždění delegátů rozhoduje v působnosti členské schůze bez ohledu na počet přítomných delegátů při zasedání. K přijetí rozhodnutí včetně rozhodnutí o volbě členů výboru spolku a členů kontrolní komise je třeba prosté většiny hlasů přítomných delegátů shromáždění. Každý delegát má na jeden hlas, hlasy všech delegátů mají stejnou váhu.
12. Jednání schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho program ohlášen, ledaže se shromáždění delegátů usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla uvedena v programu pozvánky na shromáždění, může být projednávána jen za účasti a se souhlasem všech delegátů spolku.
13. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze shromáždění do třiceti dnů od jeho ukončení. Ze zápisu musí být patrné, kdo shromáždění svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání shromáždění delegátů.

## Čl. VI

### Výbor spolku

1. Výbor spolku je **druhým nejvyšším orgánem spolku**, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi shromáždění delegátů po celé své funkční období.
2. **Výbor spolku je statutárním orgánem a má 3 členy.** Jednat jménem spolku může vždy jen předseda společně s druhým členem výboru.
3. Výbor spolku vede a řídí činnost spolku v období mezi shromážděními delegátů, dohlíží na dodržování stanov a pečuje o rozvoj spolku. Koordinuje spolupráci mezi vedením školy a členy spolku. Odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování

rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a řádné naplňování poslání spolku.

Do výlučné kompetence členského výboru patří:

- svolávat shromáždění delegátů;
  - přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku;
  - posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy shromáždění delegátů;
  - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku;
  - přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení;
  - rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody;
  - schvalovat interní organizační normy spolku,
  - rozhodovat ve všech záležitostech spolku, které nejsou výslovně těmito stanovami nebo občanským zákoníkem nebo jiným relevantním právním předpisem svěřeny do působnosti shromáždění delegátů (členské schůze) spolku.
4. Výbor spolku je svoláván předsedou podle potřeby, **nejméně však čtyřikrát ročně**. Výbor je schopný usnášení, pokud jsou přítomni 2 z jeho členů. Usnesení je přijato, pokud pro něho hlasuje alespoň nadpoloviční většina přítomných členů. Každý člen má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté bez práva hlasování.
  5. Pozvání na schůzi členského výboru musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
  6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá-li jej o to některý ze členů výboru s udáním důvodu svolání a programu schůze.

## Čl. VII

### Předseda

1. Předseda je **nejvyšším výkonným představitelem spolku** a navenek za spolek jedná společně s jedním z dalších členů výboru. **Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda a jeden další člen členského výboru.** K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. **Předseda je volen shromážděním delegátů ze zvolených členů výboru.** Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.  
K výlučným kompetencím předsedy patří:
  - svolávání a vedení shromáždění delegátů, ověřování usnášeníschopnosti, pořízení zápisu z jednání;
  - svolávání a vedení schůzí výboru spolku.
3. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími členského výboru a shromáždění delegátů.
4. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy spolku.

## Čl. VIII

### Kontrolní komise

1. **Kontrolní komise má 3 členy.** Členy kontrolní komise volí a odvolává shromáždění delegátů z řad členů spolku. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá shromáždění delegátů.
2. **Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím v členském výboru spolku.** Členem kontrolní komise **nesmí být osoba blízká členům výboru.**
3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími shromáždění delegátů a členského výboru.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi spolku bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.
7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě. Kontrolní komise předkládá na výročním shromáždění delegátů zprávu o kontrolní činnosti za období od výročního shromáždění delegátů.
8. Všichni členové včetně výboru spolku jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

## Čl. IX

### Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy spolku. To nevyklučuje použití prostředků k sociálním a charitativním účelům.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je takto zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem spolku.

8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

## Čl. X

### **Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí shromáždění delegátů nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako Spolek Májovka.
3. Spolek Májovka vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí shromážděním delegátů a účinností dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Stanovy byly schváleny na ustanovující schůzi dne 29. června 2022.

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem zapsáním Spolku Májovka při ZŠ 1. máje do spolkového rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě.